

*Al Responsabile
dei Servizi Cimiteriali
del Comune di
Borghetto di Borbera (AL)*

OGGETTO: richiesta allacciamento/disdetta/voltura di luce votiva.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
residente a _____
Via/Piazza _____
codice fiscale _____
con recapito telefonico _____
indirizzo e-mail _____

CHIEDE

- ☐ l'ALLACCIAMENTO della luce votiva per il defunto _____
deceduto a _____ il _____
Cimitero di Borghetto di Borbera – Persi – Molo Borbera – Sorli – Castel dè Ratti – Cerreto
Ratti
Loculo – ossario – tomba romana – cappella di famiglia – campo comune _____

(indicare il numero e/o qualsiasi altro dato utile all'individuazione della sepoltura)
- ☐ la DISDETTA della luce votiva per il defunto _____
deceduto a _____ il _____
Cimitero di Borghetto di Borbera – Persi – Molo Borbera – Sorli – Castel dè Ratti – Cerreto
Ratti
Loculo – ossario – tomba romana – cappella di famiglia – campo comune _____

(indicare il numero e/o qualsiasi altro dato utile all'individuazione della sepoltura)
- ☐ la VOLTURA al/alla sottoscritto/a della luce votiva per il defunto _____
deceduto a _____ il _____
Cimitero di Borghetto di Borbera – Persi – Molo Borbera – Sorli – Castel dè Ratti – Cerreto
Ratti
Loculo – ossario – tomba romana – cappella di famiglia – campo comune _____

(indicare il numero e/o qualsiasi altro dato utile all'individuazione della sepoltura)
precedentemente intestata a _____

Borghetto di Borbera, _____

FIRMA RICHIEDENTE

Comune di Borghetto di Borbera

Servizi cimiteriali

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e ss. Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale

L'intestato Ente Locale, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi degli artt. 13. Reg. UE 16/679, con la presente

informa

la propria utenza che al fine dell'adempimento di tutti i servizi erogati, l'Ente riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e dunque tratta dati personali degli utenti che siano necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati potranno comprendere dati anagrafici, dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio dell'Ente specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati della destinataria utenza potrà essere effettuato sia attraverso supporti cartacei sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli, comunicarli e trasmetterli ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

Allo stesso modo L'Intestato Ente

informa

l'utenza interessata tutta che la stessa ha il diritto di chiedere in ogni momento all'intestato Ente l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che la riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata o al sottoscritto Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati designato, ai recapiti sottoindicati (ex artt. 15 e ss. Reg. 679/16).

L'utenza è infine libera di fornire i dati personali richiesti da ogni singolo servizio dell'Ente, evidenziando in tale sede che il rifiuto di comunicare informazioni obbligatoriamente dovute e necessarie potrebbe comportare l'impossibilità della corretta erogazione del servizio specificamente richiesto o dovuto.

Titolare del Trattamento

Comune di Borghetto di Borbera - Piazza Europa, 13

tel. 0143/69101; PEC: protocollo@cert.comune.borghettodiborbera.al.it

D.P.O Responsabile della protezione dei dati:

Studio 2 SPAM Sicurezza sul Lavoro sas di Genova - tel. 010/2465492 - e-mail: info@2spamsicurezza.it

Finalità del Trattamento

Gestione servizi cimiteriali

La sottoscrizione della presente, oltre che per presa visione dell'informativa, costituisce espressione di libero, informato ed inequivocabile consenso al trattamento dei dati per le finalità descritte, ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 GDPR 2016/679.

Borghetto di Borbera, _____

Firma

COMPILAZIONE A CURA DEL COMUNE

La luce votiva è stata

☐ allacciata il giorno _____ da _____
☐ staccata il giorno _____ da _____

FIRMA

Aggiornamento "Ruolo" effettuato il giorno _____ da _____

FIRMA
