



# Comune di Borghetto di Borbera

*Provincia di Alessandria*

Piazza Europa 13 – Cap 15060 – Tel 0143 69101 – Fax 0143 697298 – p.iva 00443410063

Pec: protocollo@cert.comune.borghettodiborbera.al.it

Decreto n. 1

## DECRETO DI NOMINA RESPONSABILI DI SERVIZI

### IL SINDACO

#### VISTI:

- Il comma 10 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 237 recante il “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e l’art. 3 dell’allegato “A” alla Giunta Comunale n. 43 del 29.04.2019 avente ad oggetto la “Determinazione di criteri generali per il conferimento degli incarichi di posizioni organizzative”, che attribuiscono al Sindaco il potere di nomina dei Responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Gli artt. 13, 14 e 15 del nuovo CCNL 21 maggio 2018 Comparto Funzioni Locali in ordine alle aree di posizioni organizzative, ai criteri per il conferimento e la revoca degli incarichi per le posizioni organizzative, nonché il relativo trattamento economico e delle retribuzioni di risultato;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 30.01.2019 avente per oggetto il fabbisogno di personale da cui risulta l’approvazione dell’assetto organizzativo di n. 2 settori di posizione organizzativa;

#### PRESO ATTO che:

- L’art. 13 del nuovo CCNL 21 maggio 2018 Comparto delle Funzioni Locali stabilisce che “Gli incarichi di posizione organizzativa di cui all’art. 8 del CCNL del 31 marzo 1999 e all’art. 10 del CCNL 22 gennaio 2004, già conferiti e ancora in atto, proseguono o possono essere prorogati fino alla definizione del nuovo assetto delle posizioni organizzative, successivo alla determinazione delle procedure e dei relativi criteri generali previsti dal comma 1 dell’art. 14 e, comunque, non oltre un anno dalla data di sottoscrizione del presente CCNL”;
- L’art. 14, comma 1 del nuovo CCNL 21 maggio 2018 Comparto funzioni Locali stabilisce che “Gli incarichi relativi all’area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli Enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità”;
- L’art. 14, comma 2 del nuovo CCNL 21 maggio 2018 Comparto funzioni Locali stabilisce che “...per il conferimento degli incarichi gli Enti tengono conto – rispetto alle funzioni ed attività da svolgere – della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D”...;
- L’art. 23 del D.lgs. 75/2017 prevede che “a decorrere dal 1° gennaio 2017, l’ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l’anno 2016”;

DATO ATTO che i suddetti n. 2 settori costituiscono due aree di posizioni organizzativa per il Comune di Borghetto di Borbera, ente locale privo di dirigenza ai sensi del vigente CCNL;

RITENUTO NECESSARIO, in relazione ai servizi svolti da questo Comune, agli obiettivi, ai programmi dell’Amministrazione comunale nonché al razionale utilizzo delle risorse economiche disponibili nei limiti delle quali occorre perseguire l’equa remunerazione degli incarichi assegnati, nominare due responsabili di settore;

VERIFICATI i requisiti culturali posseduti, le attitudini, la capacità professionale e l'esperienza acquisiti dal personale di categoria D, sulla base dei curricula professionali e dei titoli agli atti dell'ufficio segreteria, come di seguito riportati:

- Geom Piero Camera, dipendente inquadrato in categoria D dal 23.01.1996, con esperienza lavorativa maturata nell'Ente, con specifica esperienza pluriennale nelle materie oggetto d'incarico, in posizione di lavoro con significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa e gestione di gruppi di lavoro, in possesso di diploma di geometra conseguito presso l'Istituto P.L. Nervi di Alessandria;
- Dr.ssa Monica Punzoni, dipendente inquadrato in categoria D dal 01.11.2012, con esperienza lavorativa maturata nell'Ente, con specifica esperienza pluriennale nelle materie oggetto d'incarico, in posizione di lavoro con significativo grado di autonomia gestionale e organizzativa e gestione di gruppi di lavoro, in possesso di diploma di laurea Economia e politiche pubbliche (L.M. 56) conseguito presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 43 del 29.04.2019 con la quale si disponeva di:

- 1- approvare i criteri di graduazione delle posizioni organizzative (P.O.) preposte alle strutture costituenti articolazioni di massima dimensione (Settori);
- 2- stabilire che al punteggio ottenuto, in base alla scheda di valutazione (allegato "A"), seguirà l'attribuzione di un'indennità di posizione all'interno delle fasce economiche individuate tenuto conto dei limiti minimi e massimi stabiliti dalla normativa vigente;

CONSIDERATO che l'importo, previsto sulla base del tetto 2016 e destinato alla retribuzione delle posizioni organizzative per l'anno 2020 risulta essere pari ad euro 26.000,00 sulla base del calcolo effettuato dal responsabile del servizio finanziario, al netto dell'importo pari al 15% da destinare alla retribuzione di risultato ai sensi della contrattazione collettiva vigente;

VISTE le schede di valutazione dei Responsabili individuati col presente decreto;

VISTI:

- Le dichiarazioni di inosservanza delle cause di inconferibilità e di incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- Il D.lgs. 267/2000;
- Il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi di questo Comune;

#### DECRETA

1. di nominare e confermare a far data dal 16.1.2020 e fino al 31.12.2020 i seguenti Responsabili degli uffici e servizi ricompresi nei settori a fianco di ciascuno indicati:

- Geom. Piero Camera: settore Edilizia privata, Opere pubbliche, Urbanistica, Impianti sportivi, Viabilità, Servizi idrici, Protezione civile, Smaltimento rifiuti, Manutenzione cimiteri, Tutela ambientale, Manutenzione patrimonio e demanio, Decoro e arredo urbano.
- D.ssa Monica Punzoni: settore Amministrativo, Finanziario, Servizi cimiteriali, Sociale, Servizi scolastici, Cultura e tempo libero, Pari opportunità, Turismo, Promozione del territorio, Commercio, Sport, Biblioteca civica, Archivio, Uff.Rel.Pubblico, Protocollo, Toponomastica, Segreteria e Informatica.

2. di dare atto che nelle materie di competenza, relative ai servizi loro assegnati, i suddetti responsabili eserciteranno tutte le funzioni di cui all'art. 107, comma 3, del D.lgs. 267/2000 e di loro competenza secondo l'ordinamento di questo Ente;

3. di attribuire a ciascun responsabile di settore le seguenti indennità di posizione in coerenza con i criteri definiti nella deliberazione della Giunta Comunale n. 43/2019 e con la pesatura delle Posizioni:

Responsabile del Servizio Tecnico: € 15.000,00

Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo € 11.000,00

5. di determinare l'indennità di risultato nella misura del:

- 30% dell'indennità di posizione attribuita al Responsabile del settore Edilizia privata, Opere pubbliche, Urbanistica, Impianti sportivi, Viabilità, Servizi idrici, Protezione civile, Smaltimento rifiuti, Manutenzione cimiteri, Tutela ambientale, Manutenzione patrimonio e demanio, Decoro e arredo urbano, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;
- 25% dell'indennità di posizione attribuita al Responsabile del settore Amministrativo, Finanziario, Servizi cimiteriali, Sociale, Servizi scolastici, Cultura e tempo libero, Pari opportunità, Turismo, Promozione del territorio, Commercio, Sport, Biblioteca civica, Archivio, Uff.Rel.Pubblico, Protocollo, Toponomastica, subordinandone la liquidazione all'esito della valutazione della performance ai sensi della normativa vigente;

6. di dare atto che la spesa delle posizioni organizzative per l'anno 2020 è finanziata dal bilancio di previsione 2019/2021 ed è rispettosa dei limiti imposti dalla normativa vigente;

7. di stabilire che in caso di temporanea assenza, impedimento o incompatibilità del Responsabile del settore si procede con le sostituzioni come di seguito riportato:

- a) la dott.ssa Monica Punzoni è nominata responsabile dei servizi affidati al Geom. Piero Camera in caso di assenza, per qualunque motivo, degli stessi;
- b) il Geom. Piero Camera è nominato responsabile dei servizi affidati alla dott.ssa Monica Punzoni in caso di assenza, per qualunque motivo, degli stessi;
- c) le suddette nomine debbono essere esercitate nell'ordine e secondo la graduazione di cui ai punti a e b, salvo competenze non delegabili ai sensi di legge.

8. di trasmettere e notificare copie del presente provvedimento a tutti gli interessati;

9. di pubblicare il presente provvedimento all'Albo pretorio e sul sito Amministrazione Trasparente.

Borghetto di Borbera, 16.01.2020

Il Sindaco  
F.to (Bussalino Enrico)